



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. FERMI"
Via Agnesi, 24 - 20832 DESIO (MB) Tel. 0362.303335/36 - fax 0362.303337
cod. meccanografico MITF050004 (diurno) – MITF05050D (serale) –
cod. fiscale 83010750152
www.fermidesio.gov.it
MITF050004@pec.istruzione.it

Desio, 30 gennaio 2018

Al personale ATA

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico – 10.1 – “Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa. Azione 10.1.1 – Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità. **Avviso di reclutamento di personale interno all’Istituzione Scolastica (Assistenti Amministrativi, Assistente Tecnico e Collaboratore Scolastico) da impiegare nell’ambito del progetto ENJOY YOUR SCHOOL**

Codice identificativo progetto **10.1.1A-FSEPON-LO-2017-171**
Autorizzato con nota MIUR prot. **AODGEFID/31705** del 24/07/2017
CUP C49I17000000005

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

Vista la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche”;

Vista la legge 13 luglio 2015 n. 107, concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

Visto il Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44, “Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

Visti i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

Visto il Programma Operativo Nazionale 2014-2020 “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” - Avviso pubblico 10862 del 16/09/2016 “Progetti di inclusione sociale e lotta al disagio nonché per garantire l’apertura delle scuole oltre l’orario scolastico soprattutto nelle aree a rischio e in quelle periferiche”;

Viste le delibere n. 1 del 20/10/2016 prot. 5636/A19 del Consiglio di Istituto e n. 2 del 25/10/2016 prot. 5638/A19 del Collegio dei Docenti relative alla candidatura dell’Istituto al PON “Progetti di inclusione e lotta al disagio”;

Vista la trasmissione on-line tramite la piattaforma infotelematica GPU, all’Autorità di Gestione del Progetto “**ENJOY YOUR SCHOOL**”, approvato dagli Organi Collegiali della Scuola;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. FERMI"
Via Agnesi, 24 - 20832 DESIO (MB) Tel. 0362.303335/36 - fax 0362.303337
cod. meccanografico MITF050004 (diurno) – MITF05050D (serale) –
cod. fiscale 83010750152
www.fermidesio.gov.it
MITF050004@pec.istruzione.it

Vista la delibera del Consiglio di Istituto n. 19 del 12/07/2016, con la quale è stato approvato il PTOF per il triennio 2016/2019;

Vista la nota del MIUR AOODGEFID/31705 del 24/07/2017 di autorizzazione del progetto 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-171 nell'ambito del Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" ed il relativo finanziamento di € 39.812,70;

Visto il provvedimento num. 2 del 3/11/2017 col quale il Dirigente Scolastico dispone la variazione del programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2017;

EMANA

il seguente avviso interno per la selezione per titoli comparativi, per il reclutamento di personale interno all'Istituzione Scolastica (Assistenti Amministrativi, Assistente Tecnico e Collaboratore Scolastico) da impiegare nell'ambito del progetto ENJOY YOUR SCHOOL

Obiettivi generali

Il PON "Per la Scuola - Competenze e ambienti per l'apprendimento" è un Programma finalizzato al miglioramento del servizio Istruzione. In particolare, l'Obiettivo specifico 10.1. e l'Azione 10.1.1 sono volti alla riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa tramite interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità, pertanto il target di riferimento è da ricercarsi fra allievi a rischio di abbandono del percorso scolastico e formativo per elevato numero di assenze, demotivazione, disaffezione verso lo studio, allievi con bassi livelli di competenze, allievi in condizioni socio-economiche svantaggiate e/o in una situazione di abbandono familiare, allievi con esiti scolastici positivi e problemi relazionali, allievi bisognosi di azioni di orientamento.

Riepilogo moduli progetto ENJOY YOUR SCHOOL - Interventi per il successo scolastico degli studenti

Il progetto PON INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA AL DISAGIO – "ENJOY YOUR SCHOOL", così come è stato autorizzato e finanziato, è finalizzato al recupero degli allievi attraverso azioni educative, di orientamento e di rinforzo del curriculum, e comprende i seguenti 8 moduli da 30 ore cadauno:

Codice identificativo progetto: 10.1.1A-FSEPON-LO-2017-17				
Tipologia modulo	Titolo	Ore	Partecipanti	Costo
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Badminton	30	15	4.561,50 €
Educazione motoria; sport; gioco didattico	Arrampicata	30	17	5.279,70 €
Arte; scrittura creativa; teatro	Laboratorio teatrale	30	20	5.082,00 €
Potenziamento della lingua straniera	Lingue al Fermi	30	15	4.561,50 €
Innovazione didattica e digitale	Diventa youtuber al Fermi	30	20	5.082,00 €
Modulo formativo per i genitori	Genitori on line	30	20	5.082,00 €
Potenziamento delle competenze di base	Io parlo italiano	30	20	5.082,00 €
Potenziamento delle competenze di base	Peer to peer	30	20	5.082,00 €
TOTALE SCHEDE FINANZIATE				39.812,70 €



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. FERMI"
Via Agnesi, 24 - 20832 DESIO (MB) Tel. 0362.303335/36 - fax 0362.303337
cod. meccanografico MITF050004 (diurno) – MITF05050D (serale) –
cod. fiscale 83010750152
www.fermidesio.gov.it
MITF050004@pec.istruzione.it

Al fine di garantire l'esecuzione delle predette attività, con il presente avviso si avviano le procedure di **SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO** delle seguenti figure tra il personale ATA interno per ricoprire i seguenti incarichi:

- 2 Assistenti Amministrativi (1 Amministrativo Contabile -1 Amministrativo Generico);
- 1 Assistente Tecnico (ci sono moduli che richiedono il laboratorio e aule LIM)
- 2 Collaboratori Scolastici

Si precisa che:

- Gli incarichi di Assistente Amministrativo ed Assistente Tecnico potrebbero richiedere l'interfaccia con la piattaforma ministeriale tramite sistema informatico, pertanto requisito indispensabile per ognuna delle figure richieste è una sicura competenza informatica;
- tutte le attività saranno svolte in orario extrascolastico, nel periodo compreso tra il **mese di febbraio 2018** e il **31 dicembre 2018**.

Si chiariscono di seguito i compiti connessi alle suddette figure:

Compiti degli Assistenti Amministrativi

- Gestire il Protocollo;
- Redigere gli atti di nomina di tutte le persone coinvolte secondo le disposizioni PON
- Custodire gli appositi archivi, tutti il materiale cartaceo e non relativo a ciascun obiettivo/azione/modulo;
- Riprodurre in digitale il materiale cartaceo;
- Riprodurre in fotocopia il materiale digitale;
- Richiedere e trasmettere documenti;
- Registrare le ore effettuate per il progetto PON su time sheet;
- Curare la completa gestione di tutte le pratiche contabili e retributive;
- Seguire le indicazioni e collaborare con DS, DSGA, Esperti, Tutor, Referente per la valutazione e Facilitatore;

Compiti dell'Assistente Tecnico

- Seguire le indicazioni e collaborare con DS, DSGA, Esperti, Tutor, Referente per la valutazione e Facilitatore;
- Predisporre i laboratori, quando necessari, garantendone la funzionalità Hardware e Software, secondo quanto programmato da Esperti e Tutor;
- Registrare le ore effettuate per il progetto PON su time sheet;

Compiti del Collaboratore Scolastico

- Eseguire le disposizioni nell'ambito del loro profilo professionale, che verranno impartite di volta in volta da DS e DSGA;
- Registrare le ore effettuate per il progetto PON su un apposito registro cartaceo;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. FERMI"
Via Agnesi, 24 - 20832 DESIO (MB) Tel. 0362.303335/36 - fax 0362.303337
cod. meccanografico MITF050004 (diurno) – MITF05050D (serale) –
cod. fiscale 83010750152
www.fermidésio.gov.it
MITF050004@pec.istruzione.it

Durata dell'incarico e compenso

Sono previste massimo:

- 5 ore per modulo per l'incarico di Assistente Amministrativo;
- 5 ore per modulo assegnato per l'incarico di Assistente Tecnico;
- 5 ore per modulo assegnato per l'incarico di Collaboratore Scolastico.

La retribuzione oraria lorda sarà relativa all'incarico attribuito, secondo quanto previsto dalla normativa di riferimenti (Disposizioni FSE e CCNL/07).

In caso di sospensione definitiva dei moduli (numero partecipanti al di sotto del minimo, n.9, per due incontri consecutivi) verranno retribuite le ore effettivamente svolte fino a quel momento.

PREREQUISITI E CRITERI DI COMPARAZIONE

Premessa:

- Per le posizioni di Assistente Amministrativo e Assistente Tecnico i candidati devono possedere le necessarie competenze informatiche in modo da poter operare sulle piattaforme informatiche relative ai progetti;
- È possibile candidarsi contemporaneamente per il ruolo di Assistente Amministrativo Contabile e Assistente Amministrativo Generico ma non è possibile ricoprire entrambi i ruoli;
- Per tutti i ruoli: è necessario fornire la disponibilità a fermarsi dopo l'orario di servizio per svolgere le attività legate al progetto.
- Per i Collaboratori Scolastici si effettuerà la scelta dando priorità al personale di turni diversi.

Assistente Amministrativo Contabile

Prerequisiti:

- Essere assunto come personale amministrativo con contratto con scadenza non anteriore al 31/12/2018;
- Disponibilità a fermarsi dopo l'orario di servizio per svolgere le attività legate al progetto;

Punteggio:

ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Anzianità come Personale Amministrativo o di addetto alla Contabilità;	5 punti per anno (Max 50punti)
Aver svolto altri ruoli e/o funzioni nell'ambito di progetti FSE PON –FESR;	10 punti per progetto (Max 50 punti)

Assistente Amministrativo Generico

Prerequisiti:

- Essere assunto come personale amministrativo con contratto con scadenza non anteriore al 31/08/2018
- Disponibilità a fermarsi dopo l'orario di servizio per svolgere le attività legate al progetto;



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. FERMI"
Via Agnesi, 24 - 20832 DESIO (MB) Tel. 0362.303335/36 - fax 0362.303337
cod. meccanografico MITF050004 (diurno) – MITF05050D (serale) –
cod. fiscale 83010750152
www.fermidesio.gov.it
MITF050004@pec.istruzione.it

Punteggio:

ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Anzianità come Personale Amministrativo (qualsiasi ruolo)	5 punti per anno (Max 50punti)
Aver svolto altri ruoli e/o funzioni nell'ambito di progetti FSE PON –FESR;	10 punti per progetto (Max 50 punti)

Assistente Tecnico

Prerequisiti:

- Essere assunto come personale amministrativo con contratto con scadenza non anteriore al 31/08/2018
- Disponibilità a fermarsi dopo l'orario di servizio per svolgere le attività legate al progetto;

Punteggio:

ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Anzianità come Personale Amministrativo (qualsiasi ruolo)	5 punti per anno (Max 50punti)
Aver svolto altri ruoli e/o funzioni nell'ambito di progetti FSE PON –FESR;	10 punti per progetto (Max 50 punti)

Collaboratore Scolastico

Prerequisiti:

- Essere assunto come personale amministrativo con contratto con scadenza non anteriore al 31/08/2018
- Disponibilità a fermarsi dopo l'orario di servizio per svolgere le attività legate al progetto;

Punteggio:

ESPERIENZE PROFESSIONALI	PUNTEGGIO
Anzianità come Personale Amministrativo (qualsiasi ruolo)	5 punti per anno (Max 50punti)
Aver svolto altri ruoli e/o funzioni nell'ambito di progetti FSE PON –FESR;	10 punti per progetto (Max 50 punti)

Modalità e termini di presentazione

I soggetti interessati al conferimento dell'incarico dovranno far pervenire istanza di partecipazione (allegato A) in busta chiusa (recante la dicitura "Candidatura ATA Progetto "ENJOY YOUR SCHOOL") al Dirigente Scolastico, consegnandola a mano alla DSGA Signora Di Stefano Sabina **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 10 Febbraio 2018.**



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. FERMI"
Via Agnesi, 24 - 20832 DESIO (MB) Tel. 0362.303335/36 - fax 0362.303337
cod. meccanografico MITF050004 (diurno) – MITF05050D (serale) –
cod. fiscale 83010750152
www.fermidesio.gov.it
MITF050004@pec.istruzione.it

La domanda (**allegato A**), compilata in ogni sua parte, deve essere corredata:

- dal curriculum in formato europeo;
- della dichiarazione di essere in possesso di competenze informatiche e dell'impegno a fermarsi dopo l'orario di servizio per svolgere le attività legate al progetto;
- Documento d'Identità in corso di validità

La presentazione della domanda obbliga espressamente all'accettazione di quanto esplicitato nel presente bando.

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- a) pervenute oltre i termini previsti;
- b) pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- c) sprovviste della firma in originale;
- d) sprovviste del curriculum vitae in formato europeo;

Dell'esito della selezione sarà data comunicazione entro il **14 Febbraio 2018** tramite affissione della graduatoria provvisoria all'albo della scuola e pubblicizzazione sul sito web.

Eventuali proposte di rettifica nella formulazione delle graduatorie, dovranno pervenire entro **cinque giorni** dalla data di pubblicazione delle stesse.

Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, entro il **19 Febbraio 2018** sarà pubblicata la graduatoria definitiva, avverso la quale sarà possibile il ricorso al TAR o ricorso straordinario al Capo dello Stato.

Responsabile del Procedimento

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Elena BONETTI.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elena Bonetti
Firma omessa ai sensi dell'articolo 3
del D. Lgs. N°39/1993



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strutturali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO TECNICO INDUSTRIALE STATALE "E. FERMI"
Via Agnesi, 24 - 20832 DESIO (MB) Tel. 0362.303335/36 - fax 0362.303337
cod. meccanografico MITF050004 (diurno) – MITF05050D (serale) –
cod. fiscale 83010750152
www.fermidesio.gov.it
MITF050004@pec.istruzione.it

**ALLEGATO A: Istanza di partecipazione alla selezione di PERSONALE ATA
nell'ambito del progetto ENJOY YOUR SCHOOL**

Al Dirigente Scolastico

Il/La sottoscritto/a C.F.
Nato/a a il
Tel. Cell. e-mail

assunto presso l'ITI Enrico Fermi – Desio con contratto a tempo

Indeterminato; Determinato con scadenza

in qualità di: Assistente Amministrativo; Assistente Tecnico; Collaboratore scolastico

Chiede

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO CONTABILE (priorità _____)
- ASSISTENTE AMMINISTRATIVO GENERICO (priorità _____)
- ASSISTENTE TECNICO Modulo Laboratorio Teatrale (priorità _____)
- ASSISTENTE TECNICO Modulo Genitori on-line (priorità _____)
- COLLABORATORE SCOLASTICO

Come personale di supporto nell'ambito del Progetto PON "Enjoy your School"

N.B. È possibile candidarsi contemporaneamente per il ruolo di Assistente Amministrativo Contabile e Assistente Amministrativo Generico ma non è possibile ricoprire entrambi i ruoli.

Scheda di autovalutazione:

ESPERIENZE PROFESSIONALI	Punteggio calcolato	Riservato alla scuola
Anzianità come Personale Amministrativo (qualsiasi ruolo) 5 punti per anno (Max 50 punti)		
Aver svolto altri ruoli e/o funzioni nell'ambito di progetti FSE PON –FESR; 10 punti per progetto (Max 50 punti)		

A tal fine, consapevole della responsabilità penale nel caso di dichiarazioni mendaci, **allega curriculum vitae in formato europeo**, fotocopia di un documento d'identità in corso di validità

Il sottoscritto autorizza al trattamento dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 per le finalità connesse all'espletamento dei corsi.

Data, _____

Firma _____